Draft 01 - 2025-09-10 By Nirankoon

ນະໂຍບາຍການນຳໃຊ້ອີເມວທາງການຂອງມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ (ມຊ)

1. ຫຼັກການ ແລະ ຈຸດປະສົງ

ນະໂຍບາຍສະບັບນີ້ໄດ້ຖືກສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໂດຍມີຈຸດປະສົງເພື່ອສ້າງມາດຕະຖານແລະກຳນົດຂອບເຂດສຳລັບການນຳໃຊ້ອີເມວທາງການຂອງມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ (ທີ່ມີໂດເມນ @nuol.edu.la) ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປອດໄພ. ການບໍລິການອີເມວດັ່ງກ່າວຖືກພິຈາລະນາວ່າເປັນຊັບສິນທາງການຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ, ແລະໄດ້ຖືກສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນເພື່ອອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການສື່ສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານດ້ານວິຊາການ, ການບໍລິຫານ, ແລະ ການສຶກສາເທົ່ານັ້ນ.
ການນຳໃຊ້ທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມຫຼັກວິຊາການແລະວິຊາຊີບແມ່ນມີຄວາມຈຳເປັນເພື່ອສົ່ງເສີມຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຂອງມະຫາວິທະຍາໄລແລະຮັບປະກັນຄວາມໂປ່ງໃສຂອງການສື່ສານທາງການທີ່ສາມາດກວດສອບໄດ້ຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບການ.

2. ຂອບເຂດຂອງການນຳໃຊ້

ຂອບເຂດການບັງຄັບໃຊ້ຂອງນະໂຍບາຍນີ້ແມ່ນຄອບຄຸມທຸກບຸກຄົນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າເຖິງແລະນຳໃຊ້ອີເມວທາງການຂອງ ມຊ. ລວມມີ, ແຕ່ບໍ່ຈຳກັດສະເພາະ, ບັນດາຜູ້ບໍລິຫານ, ພະນັກງານທຸກລະດັບ, ຄະນະອາຈານ, ນັກສຶກສາ, ແລະ ບຸກຄົນອື່ນໆທີ່ເຮັດວຽກພາຍໃຕ້ການມອບໝາຍຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ, ເຊັ່ນ: ພະນັກງານທີ່ຖືກຈ້າງຊົ່ວຄາວ, ແຂກຮັບເຊີນ, ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອື່ນໆ.

3. ການນຳໃຊ້ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ (Acceptable Use)

ບັນຊີອີເມວຂອງມະຫາວິທະຍາໄລຄວນຖືກນຳໃຊ້ເພື່ອຈຸດປະສົງທາງການເທົ່ານັ້ນ, ລວມມີ:

- **ການສື່ສານທາງວິຊາການ ແລະ ການບໍລິຫານ:** ການແລກປ່ຽນຂໍ້ມູນ, ການນັດໝາຍ, ແລະ ການສື່ສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຂະບວນການຮຽນ-ການສອນ, ວຽກງານຄົ້ນຄວ້າ, ວຽກງານບໍລິຫານ, ແລະ ວຽກງານວິຊາການອື່ນໆ.
- **ການແລກປ່ຽນເອກະສານ ແລະ ຂໍ້ມູນ:** ການສົ່ງຕໍ່ເອກະສານທາງການ, ບົດລາຍງານ, ແລະ ໄຟລ໌ທີ່ຈຳເປັນໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ທາງວິຊາການ ຫຼື ບໍລິຫານ.
- **ການລົງທະບຽນບໍລິການ:** ການນຳໃຊ້ອີເມວເພື່ອເຂົ້າເຖິງບໍລິການທີ່ສຳຄັນໃນການປະຕິບັດພາລະກິດຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ, ລວມທັງການເຂົ້າເຖິງແຫຼ່ງຂໍ້ມູນທາງວິຊາການ, ຫ້ອງສະໝຸດດິຈິຕໍລ, ແລະ ລະບົບການຮຽນຮູ້ອອນລາຍ.

4. ການນຳໃຊ້ທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ (Unacceptable Use)

ການນຳໃຊ້ອີເມວທາງການຂອງ ມຊ ເພື່ອຈຸດປະສົງນອກເໜືອຈາກທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 3 ແມ່ນຖືກຫ້າມຢ່າງເດັດຂາດ. ພຶດຕິກຳຕໍ່ໄປນີ້ຈະຖືກພິຈາລະນາວ່າເປັນການລະເມີດນະໂຍບາຍ:

- **ການສົ່ງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ (Spam) ແລະ ການໂຄສະນາ:** ພຶດຕິກຳດັ່ງກ່າວລວມເຖິງການສົ່ງອີເມວຈຳນວນມະຫາສານທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ (Mass Emailing), ຂໍ້ຄວາມໂຄສະນາ, ການສົ່ງຕໍ່ຂໍ້ຄວາມທີ່ບໍ່ເປັນຄວາມຈິງ, ຫຼື ການສື່ສານທີ່ບໍ່ມີຈຸດປະສົງຢ່າງຊັດເຈນ.
- **ການສົ່ງຂໍ້ຄວາມທີ່ບໍ່ເໝາະສົມ:** ພຶດຕິກຳນີ້ລວມມີການນຳໃຊ້ພາສາທີ່ຫຍາບຄາຍ, ການຂົ່ມຂູ່, ການກໍ່ກວນ, ຫຼື ການສ້າງຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ຊື່ສຽງຂອງບຸກຄົນອື່ນ;

ລວມທັງການແຈກຢາຍເນື້ອຫາທີ່ຜິດກົດໝາຍ, ໂດຍສະເພາະວັດຖຸລາມົກ, ຫຼື ການລະເມີດລິຂະສິດ, ເຊັ່ນ: ຊອບແວທີ່ຜິດກົດໝາຍ.

- **ການສ້າງຄວາມເສຍຫາຍໃຫ້ລະບົບ:** ການສົ່ງໄພຂົ່ມຂູ່ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ໄວຣັສຄອມພິວເຕີ, ມັລແວ, ຫຼື ການພະຍາຍາມເຂົ້າເຖິງລະບົບທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ, ເຊິ່ງອາດຈະກໍ່ໃຫ້ເກີດຜົນກະທົບຕໍ່ຄວາມໝັ້ນຄົງຫຼືການເຮັດວຽກຂອງລະບົບຄອມພິວເຕີແລະເຄືອຂ່າຍຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ.
- **ການນຳໃຊ້ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ຫຼື ທຸລະກິດ:** ການນຳໃຊ້ອີເມວທາງການເພື່ອລົງທະບຽນເຂົ້າໃຊ້ບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄ້າ, ເຄືອຂ່າຍສັງຄົມສ່ວນບຸກຄົນ, ການຊື້-ຂາຍອອນລາຍ, ຫຼື ການດຳເນີນກິດຈະກຳທາງທຸລະກິດທີ່ບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານຂອງມະຫາວິທະຍາໄລແມ່ນເປັນສິ່ງທີ່ຖືກຫ້າມ.

5. ຄວາມປອດໄພ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ

- **ການປົກປ້ອງລະຫັດຜ່ານ:** ຜູ້ໃຊ້ແຕ່ລະຄົນມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນການຮັກສາລະຫັດຜ່ານຂອງຕົນເອງໃຫ້ປອດໄພ. ການນຳໃຊ້ລະຫັດຜ່ານທີ່ມີຄວາມສັບສົນ (ລວມຕົວອັກສອນ, ຕົວເລກ, ແລະ ສັນຍາລັກ), ການປ່ຽນລະຫັດຜ່ານເປັນປະຈຳ, ແລະ ການເປີດໃຊ້ງານ **ການຢືນຢັນສອງຂັ້ນຕອນ (Two-Factor Authentication)** ແມ່ນມີຄວາມສຳຄັນ.
- **ການຮັກສາຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນ:** ຜູ້ໃຊ້ຕ້ອງລະມັດລະວັງໃນການແບ່ງປັນຂໍ້ມູນທີ່ເປັນຄວາມລັບຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ. ຂໍ້ມູນທີ່ຖືກຈັດເກັບຢູ່ໃນລະບົບອີເມວແມ່ນບໍ່ໄດ້ຖືກພິຈາລະນາວ່າເປັນຄວາມເປັນສ່ວນຕົວຢ່າງສົມບູນ. ສູນໄອທີ (IT Center) ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລມີສິດໃນການເຂົ້າເຖິງຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວໄດ້ໃນກໍລະນີທີ່ຈຳເປັນເພື່ອຈຸດປະສົງທາງດ້ານຄວາມປອດໄພຂອງລະບົບ, ການສືບສວນທາງການ, ຫຼື ການປະຕິບັດຕາມຄຳສັ່ງຂອງໜ່ວຍງານທາງກົດໝາຍ.

6. ການຄຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນ ແລະ ການຢຸດເຊົາການນຳໃຊ້

- **ການຄຸ້ມຄອງ:** ສູນໄອທີ (IT Center) ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລມີສິດອຳນາດໃນການຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມກວດກາ, ແລະ ປົກປ້ອງຂໍ້ມູນທັງໝົດທີ່ຢູ່ໃນລະບົບອີເມວເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມໝັ້ນຄົງແລະການປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍນີ້. ການຕິດຕາມດັ່ງກ່າວແມ່ນເພື່ອປ້ອງກັນໄພຂົ່ມຂູ່ແລະຮັບປະກັນການນຳໃຊ້ທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມຈຸດປະສົງ.
- **ການຢຸດເຊົາການນຳໃຊ້:** ຫຼັງຈາກການສິ້ນສຸດຄວາມສຳພັນທາງວິຊາການຫຼືການຈ້າງງານກັບມະຫາວິທະຍາໄລ, ບັນຊີອີເມວທາງການຈະຖືກປິດການໃຊ້ງານຊົ່ວຄາວເປັນໄລຍະເວລາ 90 ວັນ. ພາຍຫຼັງໄລຍະເວລາດັ່ງກ່າວ, ບັນຊີແລະຂໍ້ມູນທັງໝົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈະຖືກລຶບອອກຢ່າງຖາວອນ.

7. ຜົນຂອງການລະເມີດນະໂຍບາຍ

ການລະເມີດນະໂຍບາຍສະບັບນີ້ອາດຈະນຳໄປສູ່ການລົງໂທດທາງວິໄນທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ. ການລົງໂທດດັ່ງກ່າວແມ່ນຂຶ້ນຢູ່ກັບຄວາມຮ້າຍແຮງຂອງການລະເມີດ, ເຊິ່ງອາດຈະປະກອບມີການຕັກເຕືອນຢ່າງເປັນທາງການ, ການຕັດສິດການນຳໃຊ້ບັນຊີອີເມວຊົ່ວຄາວ, ການຕັດສິດການນຳໃຊ້ຢ່າງຖາວອນ, ການລົງໂທດທາງບໍລິຫານ, ຫຼື ການດຳເນີນຄະດີຕາມກົດໝາຍ.